

**INFORMACJA**  
**dla członków Stowarzyszenia Polskich Brokerów Ubezpieczeniowych i Reasekuracyjnych**  
**o przetwarzaniu danych osobowych**

Szanowni Państwo,

w związku z Państwa członkostwem w **Stowarzyszeniu Polskich Brokerów Ubezpieczeniowych i Reasekuracyjnych** z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 34, 00-141 Warszawa, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000099208 (dalej: „**Stowarzyszenie**” lub „**Administrator Danych**”) oraz prowadzoną przez Stowarzyszenie działalnością szkoleniową przetwarzamy Państwa dane osobowe, w szczególności zaś je zbieramy, utrwalamy, organizujemy, przechowujemy, pobieramy, przeglądamy i wykorzystujemy do celów wskazanych w niniejszej informacji.

Poniżej, chcielibyśmy Państwa poinformować o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych.

**Uprzejmie informujemy, że w związku z przekazaniem niniejszej informacji nie ma obowiązku kontaktowania się z nami. Wystarczy jeżeli zapoznacie się Państwo z nimi.**

#### **I. Informacje ogólne**

Poniższe zasady mają zastosowanie począwszy od 25 maja 2018 roku, wraz z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych „**RODO**”).

Pytania i wnioski dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Państwa danych przez Stowarzyszenie, a także przysługujących Państwu uprawnień, prosimy kierować bezpośrednio do Stowarzyszenia.

#### **II. Administrator Danych**

Administratorem Państwa danych osobowych jest **Stowarzyszenie Polskich Brokerów Ubezpieczeniowych i Reasekuracyjnych** z siedzibą w Warszawie.

#### **III. Dane kontaktowe Administratora Danych**

Ze Stowarzyszeniem możecie się Państwo skontaktować w następujący sposób:

- pisemnie pod adresem: Al. Jana Pawła II 34, 00-141 Warszawa
- drogą elektroniczną pod adresem email: [polbrokers@polbrokers.pl](mailto:polbrokers@polbrokers.pl)
- telefonicznie pod numerem telefonu: +48 22 828-43-49

#### **IV. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Państwa danych osobowych**

1. Stowarzyszenie przetwarza Pani / Pana dane osobowe w następujących celach:

Lp.	Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania
1.	<b>Realizacja statutowych zadań Stowarzyszenia.</b>	Przystąpienie do Stowarzyszenia i wykonywanie w stosunku do Państwa Statutowej działalności Stowarzyszenia (wykonanie zobowiązań związanych z Państwa członkowstwem w Stowarzyszeniu).
2.	<b>Informowanie odwiedzających stronę internetową Stowarzyszenia o działalności brokerskiej prowadzonej przez jego Członków oraz umożliwianie odwiedzającym tę stronę skontaktowanie się z Członkami Stowarzyszenia.</b>	Zgoda na publikację danych w Internecie dołączona do deklaracji członkowskiej (dane osobowe są przetwarzane w ten sposób jedynie wtedy, gdy zgoda taka została udzielona).
3.	<b>Wykonywanie zobowiązań Stowarzyszenia wynikających z umowy o wykonanie usługi szkoleniowej, w tym:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przesyłanie materiałów dydaktycznych dotyczących szkolenia;</li> <li>• przesłanie danych potrzebnych do odtworzenia nagrania ze szkolenia (dotyczy wyłącznie szkoleń e-learningowych);</li> <li>• weryfikowanie obecności uczestników na szkoleniu z wykorzystaniem listy obecności (dotyczy wyłącznie szkoleń stacjonarnych);</li> <li>• wystawienie dokumentów potwierdzających odbycie przez uczestnika szkolenia zawodowego o treści zgodnej z ustawą o dystrybucji ubezpieczeń (dotyczy wyłącznie osób zobowiązanych do odbywania szkoleń zgodnie z przepisami tej ustawy, o ile tematyka szkolenia dotyczy zagadnień wskazanych w załączniku do tej ustawy);</li> <li>• kontaktowanie się z uczestnikami w sprawach dotyczących ich udziału w szkoleniu (np. poinformowania o dokładnym terminie i miejscu szkolenia oraz o innych kwestiach</li> </ul>	Zawarcie i wykonanie umowy z uczestnikiem szkolenia o wykonanie usługi szkoleniowej (jeśli zlecił on Stowarzyszeniu wykonanie tej usługi na swoją rzecz) albo prawnie uzasadniony interes Stowarzyszenia w wykonaniu umowy z inną osobą (jeśli wykonanie usługi szkoleniowej na rzecz uczestnika szkolenia zlecił Stowarzyszeniu inny podmiot np. pracodawca uczestnika).

	organizacyjnych związanych ze szkoleniem) oraz w celach związanych ze świadczeniem usługi szkoleniowej (np. celem przesłania dokumentów księgowych, faktur itp.).	
4.	<b>Marketing bezpośredni dotyczący działań i usług Stowarzyszenia</b> , w tym przesyłanie, na adres e-mail, informacji o bieżących działaniach Stowarzyszenia dotyczących działalności szkoleniowej, tj. organizowanych szkoleniach oraz publikacjach Stowarzyszenia.	Prawnie uzasadniony interes Administratora Danych.
5.	<b>Działalność marketingowa</b> polegająca na zbieraniu od uczestników szkoleń, oraz publikowaniu na stronie internetowej Stowarzyszenia wybranych opinii na temat szkoleń organizowanych przez Stowarzyszenie.  <b>Analiza przez Stowarzyszenie otrzymanych opinii na temat szkoleń celem poprawy ich jakości oraz lepszego dostosowania ich do oczekiwań i preferencji ich uczestników.</b>	Prawnie uzasadniony interes Administratora Danych.
6.	<b>Ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń.</b>	Prawnie uzasadniony interes Administratora Danych, w tym w sprawach związanych z wymagalnością składek członkowskich.
7.	<b>Zapewnienie bezpieczeństwa przetwarzania danych, w tym bezpieczeństwa teleinformatycznego.</b>	Niezbędność przetwarzania danych do realizacji obowiązków prawnych, w tym zapewnienie bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych przy użyciu których dane osobowe są przetwarzane.
8.	<b>Tworzenie zestawień, analiz, statystyk.</b>	Niezbędność przetwarzania danych do realizacji obowiązków prawnych; polegających na np. wykonaniu obowiązków raportowania do GUS, raportowania dla celów wewnętrznych, sprawozdawczości zarządczej, prac rozwojowych w systemach informatycznych, tworzenie modeli statystycznych.
9.	<b>Wykonywanie obowiązków prawnych polegających np. na wykonaniu obowiązków raportowania do GUS, przechowywaniu Państwa danych dla celów podatkowych i rachunkowych.</b>	Wykonywanie obowiązków prawnych spoczywających na Stowarzyszeniu.

--	--	--

## V. Obowiązek podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne.

Niepodanie przez Państwa danych osobowych może stanowić przeszkodę do realizacji celów statutowych związanych z Państwa członkostwem w Stowarzyszeniu, jak również wykonywania przez Stowarzyszenie jego obowiązków wymaganych przepisami prawa.

Niepodanie przez Państwa danych skutkować może również brakiem możliwości prezentowania Państwu oferty szkoleniowej Stowarzyszenia, przesyłania i informowania o publikacjach, a także uniemożliwić wykonanie w stosunku do Państwa zobowiązań Stowarzyszenia wynikających z umowy o wykonanie usługi szkoleniowej, a także dostosowanie formy i tematyki szkoleń do Państwa preferencji.

Brak Państwa zgody na opublikowanie Państwa danych w Internecie skutkować będzie tym, iż Stowarzyszenie nie zamieści tych danych na stronie internetowej Stowarzyszenia.

O tym, czy w konkretnym procesie podanie danych jest obowiązkowe czy nie, i jaka jest podstawa do przetwarzania przez nas Pani/Pana danych będziemy informować odrębnie przy pozyskiwaniu Pani/Pana danych dla realizacji tego procesu.

## VI. Informacje o odbiorcach Państwa danych osobowych

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych w celach wskazanych w punkcie V. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:

1. **organom władzy publicznej** oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa;
2. **podmiotom przetwarzającym** dane w imieniu Stowarzyszenia, uczestniczącym w wykonywaniu czynności statutowych, w tym:
  - a) wspierającym Stowarzyszenie np. w wykonywaniu czynności obsługi świadczeń na rzecz członków, obsługi korespondencji, w procesie realizacji szkoleń;
  - b) podmiotom działającym na zlecenie Stowarzyszenia, świadczącym Stowarzyszeniu usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, rachunkowe, agencjom badawczym;
  - c) podmiotom świadczącym usługi techniczne, w tym obsługującym korespondencję, archiwizującym dokumenty, zajmującym się rozwijaniem i utrzymywaniem systemów informatycznych i serwisów internetowych;
3. **innym administratorom** danych przetwarzającym dane we własnym imieniu, w tym:

- a) podmiotom świadczącym usługi medyczne, zakładom ubezpieczeń, z którymi Stowarzyszenie ma podpisane umowy na dostarczanie usług członkom;
- b) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, bankom, podmiotom udostępniającym tereny lub obiekty;
- c) niektórym osobom wykonującym regulowane zawody, takim jak prawnicy, notariusze lub audytorzy.

W każdym przypadku określonym w pkt. 2. powyżej, podmioty powyższe przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniem Administratora.

## VII. Okres przechowywania danych

Pani / Pana dane osobowe przetwarzane celem prowadzenia przez Stowarzyszenie jego statutowej działalności przetwarzane będą w tym celu przez okres trwania członkostwa, a następnie do chwili przedawnienia roszczeń z tego tytułu.

W zakresie w jakim podstawą przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest zawarta z Pani/ Panią umowa o wykonanie usługi szkoleniowej lub prawnie uzasadniony interes Stowarzyszenia w wykonaniu takiej umowy z inną osobą, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z takich umów.

Dane osobowe przetwarzane w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Stowarzyszenia przechowywane będą do chwili zrealizowania tych celów.

Pani/Pana dane osobowe, które Stowarzyszenie przetwarza w celu realizacji spoczywających na nim obowiązków prawnych przetwarzane będą do chwili ustania takich obowiązków.

## VIII. Prawa osoby, której dane dotyczą

1. Zgodnie z obowiązującymi przepisami przysługują Panu/Pani następujące prawa:

Lp.	Uprawnienie	Opis
1	<b>Prawo dostępu do danych</b>	Może Pani/Pan uzyskać informacje związane z przetwarzaniem swoich danych osobowych oraz kopię takich danych osobowych.
2.	<b>Prawo do sprostowania danych</b>	Jeżeli uważa Pani/Pan, że dane osobowe są niedokładne lub niekompletne, może Pan/Pani domagać się wprowadzenia odpowiednich zmian do swoich danych osobowych.
3.	<b>Prawo do usunięcia danych</b>	Może Pani/Pan zażądać usunięcia swoich danych osobowych, gdy zajdzie jedna z poniższych okoliczności: <ul style="list-style-type: none"> <li>• dane nie będą już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane przez Stowarzyszenie;</li> <li>• gdy cofnie Pani/Pan swoją zgodę na przetwarzanie danych w sytuacji, gdy zgoda była podstawą ich przetwarzania i nie będzie innej podstawy do ich przetwarzania;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• gdy zgłosi Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych;</li> <li>• gdy Pani/Pana dane będą przetwarzane niezgodnie z prawem;</li> <li>• gdy dane muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;</li> </ul>
4.	<b>Prawo do ograniczenia przetwarzania</b>	<p>Może Pani/Pan żądać ograniczenie przetwarzania swoich danych osobowych w następujących przypadkach:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gdy zauważy Pani/Pan że dane są nieprawidłowe – na okres pozwalający nam sprawdzić prawidłowość tych danych;</li> <li>• gdy Pani/Pana dane będą przetwarzane niezgodnie z prawem, ale nie będzie Pani/Pan chciał/a aby zostały usunięte;</li> <li>• gdy Pani/Pana dane nie będą nam już potrzebne, ale mogą być potrzebne Pani/Panu do obrony lub dochodzenia roszczeń;</li> <li>• gdy wniesie Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu ustalenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po naszej stronie są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;</li> </ul>
5.	<b>Prawo sprzeciwu</b>	<p>Może Pan/Pani sprzeciwić się przetwarzaniu swoich danych osobowych z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Prawo to dotyczy danych przetwarzanych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Stowarzyszenia.</p>
6.	<b>Prawo do przenoszenia</b>	<p>W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub w ramach realizacji zobowiązań wynikających ze Statutu Stowarzyszenia, przysługuje Pani/Panu także prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania od Stowarzyszenia Pani/Pana danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub może Pani/Pan żądać by dane osobowe zostały przesłane przez Administratora innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe.</p>
7.	<b>Prawo do cofnięcia zgody</b>	<p>W zakresie, w jakim podstawa przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, ma Pani/Pan prawo wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem</p>
8.	<b>Prawo do wniesienia skargi</b>	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego kompetentnego w sprawach ochrony danych</p>

		osobowych, tj. do polskiego organu nadzorczego ( <i>Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa</i> )
--	--	---

2. W celu skorzystania z powyższych praw prosimy skontaktować się ze Stowarzyszeniem, zgodnie z danymi kontaktowymi wskazanymi w pkt. III powyżej.

#### **IX. Przekazywanie danych poza EOG**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

#### **X. Podejmowanie decyzji na podstawie zautomatyzowanych procesów przetwarzania danych osobowych**

Stowarzyszenie nie podejmuje w stosunku do Pani / Pana decyzji opartych na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym na profilowaniu.